

INICJATYWY LOKALNE W KULTURZE – ŻORY 2017 - REGULAMIN

Założeniem Inicjatyw Lokalnych w Kulturze jest nawiązanie współpracy z przedstawicielami społeczności lokalnej, mieszkańcami miasta Żory, którzy chcą we współpracy z Miejskim Ośrodkiem Kultury zrealizować swój pomysł na szeroko pojęte wydarzenie z zakresu kultury. Wsparcie finansowe kierowane będzie do projektów aktywizujących społeczność lokalną, przyczyniających się do niwelowania barier w wymiarach: przestrzennym, ekonomicznym, społeczno – mentalnym i kompetencyjnym. Ważnym aspektem będzie realizowanie działań w dzielnicach pozbawionych placówek i świetlic Miejskiego Ośrodka Kultury oraz adresowanych do osób wykluczonych i mających utrudniony dostęp do oferty kulturalnej.

I. CELE:

- zainicjowanie działań służących wzmocnieniu współpracy MOK ze społecznością lokalną
- pobudzanie mieszkańców do kreatywności, aktywności twórczej, inicjowania i wspólnej realizacji działań kulturalnych
- włączenie w działania różnych grup wiekowych i środowisk społecznych
- zagospodarowanie zasobów i przestrzeni publicznej w konsekwencji podejmowanych działań

II. KTO MOŻE ZGŁASZAĆ PROJEKTY:

- osoby indywidualne (mieszkańcy miasta Żory)
- organizacje pozarządowe
- grupy nieformalne

Wnioskodawca może złożyć jeden projekt.

III. FINANSOWANIE/BUDŻET

1. Projekty będą finansowane ze środków Miejskiego Ośrodka Kultury w Żorach
2. Na realizację projektów rezerwuje się łączną kwotę **50 000 zł**.

Przewiduje się przeprowadzenie dwóch naborów wniosków w terminach do 20 lutego 2017 oraz 30 czerwca 2017. Wniosek odrzucony w I naborze może być złożony ponownie do II naboru.

3. Na pierwszy nabór rezerwuje się kwotę 30 000 zł, II nabór 20 000 zł.

W przypadku wyboru projektów do dofinansowania na kwotę wyższą niż zarezerwowana w I turze Dyrektor MOK może odwołać lub pomniejszyć kwotę zarezerwowaną na II nabór.

4. Maksymalna kwota dofinansowania projektu w każdym z naborów – **6 000 zł**

5. Rozliczenia księgowe będą realizowane przez księgowość MOK.

6. W ramach projektów nie przewiduje się dofinansowania kosztów bieżącej działalności organizacji (grupy/osoby) składających inicjatywę, wynagrodzeń dla autorów pomysłu oraz zakupu środków trwałych.

7. Dofinansowanie ma charakter celowy i może być wydatkowane jedynie na pokrycie kosztów uwzględnionych w wykazie kosztów kwalifikowanych stanowiących Załącznik nr 1 do Regulaminu.

IV. ZASADY REALIZACJI:

1. Realizacja projektu odbędzie się na terenie miasta Żory w terminie od 15.03.2017 roku do 15.12.2017 roku

2. W ramach programu nie przewiduje się realizacji wydarzeń zgłoszonych do konkursu w roku poprzednim bez wyraźnej modyfikacji merytorycznej.

3. Do 30 dni przed planowanym rozpoczęciem wydarzenia autorzy mają obowiązek ustalić/potwierdzić termin realizacji projektu z pracownikami MOK.

4. W miarę potrzeb MOK udostępni własne zasoby lokalowe, kadrowe, sprzęt oraz obsługę techniczną niezbędną do realizacji zgłoszonych inicjatyw a także wsparcie przy działaniach promocyjnych.

V. TERMIN I MIEJSCE ZGŁASZANIA PROJEKTÓW:

1. Projekty należy zgłaszać **osobiście** w sekretariacie Miejskiego Ośrodka Kultury, ul. Dolne Przedmieście 1, Żory w nieprzekraczalnym terminie

do 20 lutego 2017 do godz. 16.00 – I nabór, do 30 czerwca 2017 do godz. 16.00 – II nabór

Projekty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

2. Rozpatrywane będą tylko projekty złożone na **oryginalnym FORMULARZU**

APLIKACYJNYM (do pobrania w sekretariacie MOK lub na stronie internetowej

www.mok.zory.pl)

3. Możliwa będzie konsultacja konkretnych projektów pod kątem poprawności formalnej i zgodności z niniejszym regulaminem. Konsultacje prowadzone są od poniedziałku do czwartku w godzinach 8:00 – 16:00, w okresie do 20 lutego 2017 – I nabór, do 30 czerwca 2017 – II nabór.

4. Dopuszcza się poprawienie błędów formalnych wskazanych przez MOK do dnia złożenia projektów określonego w pkt. V.1.

VI. ZASADY WYBORU PROJEKTÓW:

1. Wybór inicjatyw do realizacji i dofinansowania ma charakter partycypacyjny.
2. Projekty, które przejdą pozytywną weryfikację formalną zostaną ocenione pod względem **merytorycznym** przez **Komisję Oceniającą**, w skład której wejdą po jednym przedstawicielu wnioskodawcy projektu, Dyrektor MOK i niezależni eksperci powołani przez MOK.
3. Członkowie Komisji otrzymają inicjatywy, które będą podlegały ocenie podczas posiedzenia Komisji. Posiedzenie **odbędzie się w Domu Kultury, ul. Dolne Przedmieście 1 i będzie mieć charakter otwarty.**
4. **Przedstawiciel wnioskodawcy nie będzie mógł głosować na inicjatywę, którą reprezentuje.**
5. Dodatkowo punktowane będą projekty spełniające jedno z poniższych kryteriów:
 - innowacyjność (nowatorskie spojrzenie na kulturę w Żorach),
 - wielopokoleniowość, integracja społeczna (projekty zawierające propozycję dla różnych grup wiekowych i środowisk społecznych, działania zmierzające do integracji ww. grup i środowisk),
 - niwelowania barier w dostępie do kultury (projekty angażujące środowiska wykluczone, oddalone od centrum, z różnych powodów z utrudnionym dostępem do oferty kulturalnej)
 - pierwsza inicjatywa autora realizowana przy współpracy z MOK Żory.
6. Od decyzji **Komisji Oceniającej** nie przysługuje odwołanie.
7. MOK dopuszcza **negocjacje** związane z kwotą dofinansowania wybranych projektów.
8. O negocjacjach i kwocie dofinansowania wybranych inicjatyw ostatecznie zdecyduje Dyrektor **MOK**.

Ogłoszenie oficjalnych wyników wyboru inicjatyw nastąpi nie później niż 1 miesiąc od daty określonej w pkt. V.1.

Lista wybranych do dofinansowania projektów podana zostanie na stronie MOK - www.mok.zory.pl

Organizatorzy wybranych projektów zobligowani są do wspólnego opracowania formy realizacji pomysłu z MOK.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Inicjatywy Lokalnej w Kulturze – Żory 2017

Koszty kwalifikowane :

1. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie):

- a. niezbędne dla realizacji zadania;
- b. efektywne i racjonalne;
- c. poniesione w okresie realizacji zadania;
- d. poniesione zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych;
- e. udokumentowane, poniesione na rzecz realizacji projektu (faktura, umowa, rachunek)

2. Za wydatki kwalifikowane uznaje się:

- a. honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę przedsięwzięcia, wynagrodzenie dla instruktorów – prowadzących warsztaty/ twórców/artystów, koordynatora zadania, członków jury, konferansjerów i osób prowadzących (np. koncerty, spotkania z artystami), tłumaczy, opiekunów dzieci i osób niepełnosprawnych uczestniczących w projekcie, pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach zadania (scena, nagłośnienie, oświetlenie, nagranie, strojenie instrumentów – z wyłączeniem kosztów sprzętania),
- b. koszty związane z dostosowaniem formy przekazu do potrzeb osób niepełnosprawnych, **z wyłączeniem zakupu środków trwałych;**
- c. zakupy materiałów niezbędnych do realizacji zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych, **z wyłączeniem zakupu środków trwałych;**
- d. koszty podróży/transportu: uczestników warsztatów, artystów i in. osób związanych z realizacją zadania, scenografii, instrumentów, elementów wyposażenia technicznego/sceny;
- e. koszty wynajęcia sprzętu / urządzeń niezbędnych do realizacji zadania;
- f. koszty nagrań (audio i video) materiałów stanowiących część zadania;
- g. scenografia i stroje: projekt, wykonanie (w tym koszt materiałów);
- h. poczęstunek dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania – koszty te nie mogą przekroczyć 10% dofinansowania;
- i. dokumentacja/rejestracja realizacji zadania
- j. koszty promocji i kampanii informacyjnej – koszty te nie mogą przekroczyć 10% dofinansowania;
- k. zakup praw autorskich lub licencji;
- l. niezbędne ubezpieczenia;
- m. zakup nagród rzeczowych oraz projekt i wykonanie statuetek przyznawanych w konkursach.